

Con el respaldo de
 **InterCorp**


zeGEL



Facultad de Negocios

Administración de Negocios

Obtén tu Título Técnico

55 años

HACIENDO CRECER
EMPRENDEDORES.



¿QUÉ APRENDERÁS?

Aprenderás a gestionar procesos administrativos, optimizar recursos, elaborar procedimientos y apoyar la operación de las organizaciones, desarrollando habilidades para coordinar actividades, controlar presupuestos y contribuir a la mejora continua de los negocios.

¿POR QUÉ NEGOCIOS EN ZEGEL?



Fortalece una visión de negocios orientada a resultados y crecimiento.



Desarrolla habilidades de gestión, liderazgo y toma de decisiones estratégicas.



Participa en proyectos y casos reales para aplicar lo aprendido.



Aprende a analizar situaciones empresariales y proponer soluciones efectivas.



Trabaja en dinámicas colaborativas que potencian el trabajo en equipo y la innovación.



PRESTIGIO

Más de 55 años de trayectoria.



EMPLEABILIDAD

Convenio con las mejores empresas.



FLEXIBILIDAD

Termina en 1 año y 4 meses.



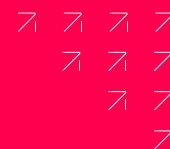
RESPALDO

Somos parte del Grupo Intercorp.

¿POR QUÉ ZEGEL?

Malla Curricular

Obtén Certificados Modulares cada 2 ciclos



CICLO 1

- Lectura Comprensiva y Escritura.
- Fundamentos Lógico Matemáticos para los Negocios.
- Desarrollo de Habilidades Intrapersonales.
- Fundamentos de Administración Empresarial.
- Diseño y Comportamiento Organizacional.
- Fundamentos de Marketing.
- Herramientas Ofimáticas para la Investigación.

CICLO 2

- Lectura Crítica y Argumentación.
- Solución de Problemas Matemáticos Aplicados a los Negocios.
- Gestión por Procesos.
- Fundamentos Contables.
- Estadística Aplicada a los Negocios.
- Efsrt 1: Análisis de Diseño y Estructura Organizacional.
- Seminario sobre Tecnología e Inteligencia Artificial.

CICLO 3

- Desarrollo Profesional.
- Gestión de Operaciones.
- Excel para los Negocios.
- Economía Aplicada a los Negocios.
- Costos y Presupuestos para la Gestión.
- Investigación Ética y Responsabilidad Ciudadana.
- Seminario sobre Creatividad e Innovación.

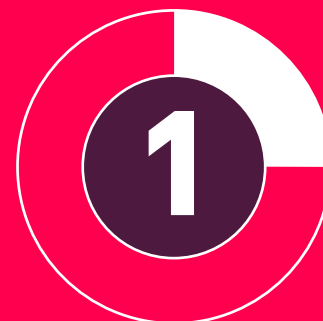
CICLO 4

- Desarrollo de Habilidades Interpersonales.
- Gestión Logística.
- Legislación Laboral.
- Fundamentos de Finanzas.
- Innovación y Generación de Ideas de Negocio.
- Efsrt 2: Proyecto Plan de Operaciones y Procesos.
- Seminario sobre Retos y Reflexiones Sociales.

- Cursos de empleabilidad
- EFSRTs (Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo)
- Curso de investigación e innovación

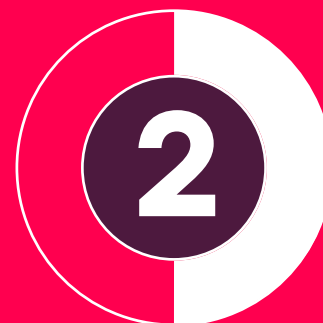
- Curso asincrónico: 100% Virtual
- Cursos de carrera

Certificado Modular



Elaboración de Procedimientos Administrativos

Certificado Modular



Disposición de Servicios y Asistencia en la Gestión del Presupuesto y Recursos Empresariales



Obtén tu Título

ESTUDIA

4

CICLOS

➤ AL TERMINAR RECIBE TU
**TÍTULO TÉCNICO EN PROCESOS
ADMINISTRATIVOS Y GESTIÓN
OPERATIVA**



Empleabilidad



➤ PROGRAMA

VISITAS EMPRESARIALES Y FERIA LABORAL

Encuentros con empresas para
conectar con oportunidades reales



➤ PROGRAMA

TALENTO PROFESIONAL Y CAREER CENTER

Asesoría y acompañamiento para
potenciar el perfil profesional.



➤ ACTIVIDAD

CAPACITACIONES

Talleres con especialistas para
potenciar empleabilidad.



➤ PROGRAMA

MISIONES ACADÉMICAS

Experiencias internacionales para
impulsar networking

**TU CARRERA CON
PROYECCIÓN LABORAL**

9 DE CADA **10** DE NUESTROS
EGRESADOS
TRABAJA

FUENTE: IPSOS



Facultad de Negocios

55 años

HACIENDO CRECER
EMPREENDEDORES.

Síguenos en nuestras
redes sociales

 Facebook

 Instagram

 YouTube

 TikTok

 Spotify

 LinkedIn

Para más información sobre nosotros,
ingresa a **www.zegel.edu.pe**

Somos parte de

